

**ШЕСТА БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА
БЕОГРАД**

**ПРАВИЛНИК
О ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКОЈ И
МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА
ШЕСТЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ**

Садржај:

Основне одредбе.....	3
ОДГОВОРНОСТ И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА.....	3
ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА.....	5
Опште одредбе.....	5
Врсте повреда обавеза ученика.....	5
Забрана дискриминације.....	7
Повреде забране насиља, злостављања и занемаривања ученика.....	7
Васпитне и васпитно-дисциплинске мере.....	8
Васпитно дисциплински поступак.....	10
Ублажавање изречених васпитно дисциплинских мера.....	15
МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА.....	16
ОБАВЕЗА ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗ ОБЛАСТИ ДИСЦИПЛИНСКЕ И МАТЕРИЈАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ.....	18
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.....	19

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Шеста београдска гимназија
Бр.285/5
Дана:11.06.2014.године
БЕОГРАД

На основу члана 57. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“бр.72/2009, 52/2011 и 55/2013) и члана 78. став 1. тачка 1., Статута Шесте београдске гимназије (дел.број:619/2 од 30.12.2013.год.), Привремени Школски одбор Шесте београдске гимназије на седници одржаној дана:11.06.2014. године, доноси:

**ПРАВИЛНИК
О ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ
ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ШЕСТЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У БЕОГРАДУ**

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се обавезе и одговорности ученика, мере и поступак утврђивања материјалне одговорности ученика, дисциплинска одговорност ученика, врсте повреда обавеза ученика и дисциплинске мере, поступак утврђивања дисциплинске одговорности ученика и изрицање васпитно- дисциплинских мера, орган надлежан за вођење поступка и друга питања везана за дисциплинску и материјалну одговорност ученика.

Члан 2.

За учињену повреду радних обавеза, ученик може да одговара дисциплински и материјално.

Ученик може да одговара само за лакшу повреду обавезе која је у време извршења била прописана општим актом школе и овим Правилником, за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: закон) или посебним законом и Статутом, и за повреду забране из члана 44 и 45 Закона о основама система образовања и васпитања, и овог Правилника.

ОДГОВОРНОСТ И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Ученик је дужан да поштује забрану дискриминације, као и забрану насиља, злостављања и занемаривања у смислу члана 44 и 45. Закона о основама система образовања и васпитања.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Члан 4.

Ученик има следеће обавезе:

- 1) да редовно похађа наставу и извршава школске обавезе, што подразумева да 10 минута пре почетка наставе мора бити у школи, јер се кашњење сматра неоправданим изостанком;
- 2) да поштује школска правила, одлуку директора, наставника и органа школе;
- 3) да савесно ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
- 4) да у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
- 5) да не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 6) да поштује личност других ученика, наставника, родитеља ученика и осталих запослених у школи;
- 7) да развија односе другарства, поверења, отворености, искрености и сарадње, значајног за успех сваког појединца и целе школске заједнице;
- 8) да благовремено правда изостанке, а најкасније у року од пет радних дана по окончању одсуства, а у случају дужег одсуства ученика са наставе, родитељ је дужан у року од три дана да обавестити одељењског старешину о болести ученика.
- 9) да чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 10) да се стара о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике;
- 11) да се брине о личној уредности и пристојном изгледу;
- 12) да родитеље уредно обавештава о свом учењу и владању, оценама, порукама одељењског старешине и других наставника;
- 13) да изван Школе на сваком месту чува достојанство своје личности, углед Школе и ученика;
- 14) да не изазива туче, свађе и нереди у школским просторијама, школском дворишту и другим местима;
- 15) да не изражава националну нетрпељивост;
- 16) да не пуши у просторијама школе, у дворишту и непосредној близини школе, да не употребљава алкохол и друга наркотична средства или психоактивне супстанце и не подстрекава или помаже другим ученицима у њиховој употреби;
- 17) да не користи мобилни телефон за време наставе и да искључи мобилни телефон у току наставе;
- 18) да чува од оштећења и уништења ђачке књижице, сведочанства и друге исправе које издаје Школа, да не врши преправке, дописивање или брисање података у њима;
- 19) да у евиденцијама које води Школа не врше преправке, дописивање или брисање;
- 20) да извршавају послове које им дају одељењске старешине, наставници и органи Школе.

Ученик, родитељ, односно старатељ ученика дужан је да у року од пет дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Опште одредбе

Члан 5.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе три часа, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању својих права, школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Члан 6.

Трајање појачаног васпитног рада са учеником, као и врсте активности које се предузимају, утврђује се у сваком конкретном случају, зависно од личности ученика, повреде обавезе и последица које је произвела учињена повреда обавезе.

Члан 7.

Ученику може да се изрекне васпитна мера за лакше повреде обавеза ученика у складу са овим правилником, а за теже повреде обавеза ученика васпитно-дисциплинска мера, - у складу са Законом о основама система образовања и васпитања .

Врсте повреда обавеза ученика

Члан 8.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе до 25 часова у току школске године;
- 2) учестало закашњавање на часове или раније напуштање часа без одобрења наставника;
- 3) непридржавање правила понашања у школи утврђеним Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и другим општим актима Школе;
- 4) непристојно понашање према ученицима, наставницима и другим радницима Школе;
- 5) недолично понашање у школи, школском дворишту и средствима јавног превоза од куће до школе и обрнуто;
- 6) немаран однос према раду, наставним средствима, имовини Школе и имовини других организација за време извођења дела образовно-васпитног рада или организованих посета;
- 7) недисциплиновано понашање у учионици и другим просторијама Школе за време трајања наставе, испита као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних или других активности;
- 8) непримерено одевање у Школи за време васпитно-образовног рада и школских активности;
- 9) исписивање графита, порука, симбола на школском објекту и инвентару школе,
- 10) коришћење мобилног телефона, електронских уређаја, музичких плејера и других техничких средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно-васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања;
- 11) не вођење рачуна о свом понашању и чувању угледа школе и ван просторија школе;
- 12) нечување од оштећења и уништења ђачке књижице, сведочанства и друге јавне исправе које издаје школа,

- 13) недавање на увид родитељу или старатељу ђачке књижице у коју се уноси обавештење о успеху, васпитно дисциплинска мера и други подаци,
- 14) злоупотреба лекарског уверења или оправдања,
- 15) пушење у просторијама школе,
- 16) невођење рачуна о својим одевним предметима, прибору и опреми, а посебно за време трајања школског одмора,
- 17) нечување од оштећења школске имовине,
- 18) уношење, поседовање и конзумирање алкохола у просторијама школе, на излетима, екскурзијама и ваннаставним активностима ван школе;
- 19) недозвољено оглашавање, рекламирање без одобрења управе школе и организације манифестација које нису обухваћене одобрењем управе школе,
- 20) небрига о личној хигијени и уредности, хигијени школских просторија у којима се врши образовно-васпитни рад,
- 21) улажење у зборницу и друге службене просторије без позива и одобрења,
- 22) задржавање у ходницима школе за време часа,
- 23) непримерено, агресивно и грубо понашање без примене физичке силе према ученицима, запосленима и другим лицима,
- 24) неприпремање средства за наставу и необавештавање наставника о одсуству ученика, у својству редара,
- 25) непријављивање сваког оштећења школске и личне имовине и уочених недостатака пре почетка наставе у својству редара, наставнику или одељенском старешини,
- 26) у својству дежурног ученика допусти улазак лицу без идентификације или без сагласности органа школе, а о томе не обавести службу обезбеђењ или дежурног наставника;
- 27) неоправдано изостајање са дежурства као и несавесно и неоправдано самовољно напуштање дежурства на улазу у школу,
- 28) одбијање да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на екскурзији или ваннаставним активностима ван школе,
- 29) играње друштвених игара у школи у току наставе,
- 30) непоштовање правила понашања у школи, и
- 31) лажне дојаве, пријаве, узбуњивање и узнемиравање,
- 32) и у другим случајевима утврђеним општим актима Школе.

Члан 9.

Теже повреде обавеза ученика прописане су законом и то су:

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа, друга организација односно орган;
2. преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
3. уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, имовине ученика или запосленог;
4. подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, накркотичких средстава или психоактивне супстанце;
5. уношење у школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
6. понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
7. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или преваре у поступку оцењивања;
8. неоравдано изостајање са наставе и других облика образовно васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе.

9. учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика.
10. За повреде из става 1), тач. 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Забрана дискриминације

Члан 10.

У школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења или другог личног својства, као и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Дискриминацију лица или групе лица представља свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Повреде забране насиља, злостављања и занемаривања ученика

Члан 11.

У Школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања од стране ученика над учеником, пре свега физичко кажњавање и вређање личности ученика, као и нарушавање права детета.

У Школи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље; злостављање и занемаривање деце и ученика; физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба деце и ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја или достојанства личности детета и ученика или запосленог.

Физичко насиље представља насилно понашање ученика према другим ученицима и запосленим, физичко кажњавање ученика од стране запослених или других одраслих особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика или запосленог; насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленима.

Психичко насиље је понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Социјално насиље представља искључивање ученика из групе вршњака, и различитих облика социјалних активности школе.

Занемаривање или немарно поступање представља пропуштање школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета и ученика.

Члан 12.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета или ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

У школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из члана 11. овог Правилника од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог, над наставником, васпитачем, стручни сарадником или другим запосленим.

За повреде забране насиља и злостављања из члана 11. Правилника, против родитеља, односно старатеља детета или ученика покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

Протокол поступања у школи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

Ученик одговара за повреду забране, ако је забрана у време кад је повреда учињена била прописана Законом.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере

Члан 13.

За повреду обавеза, односно забрана прописаних законом и општим актом школе могу да се изрекну васпитне и васпитно -дисциплинске мере.

1. За лакшу повреду обавезе ученику се изриче, васпитна мера :

- опомена,
- укор одељенског старешине,
- укор одељенског већа.

2. За тежу повреду обавеза ученика изричу се васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора,
- укор наставничког већа, и
- искључење ученика из школе.

3. За учињену повреду забране из члана 44 и 45 Закона, односно чланова 10 и 11.овог Правилника, изриче се васпитно-дисциплинска мера:

- укор директора или укор наставничког већа,
- искључење ученика из школе.

Члан 14.

При предузимању и доношењу мера полази се од процене разредног старешине, стручних сарадника, директора, тима за заштиту која мора узети у обзир све околности које су довеле до инцидента, последице, интензитет, учесталост, учеснике, време, место, начин и друго.

Члан 15.

Одлуку о искључењу ученика из школе доноси Наставничко веће, а решење о искључењу ученика из школе, директор школе.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Мере из члана 13. став 1. тачке 2 и 3 овог Правилника изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка, и утврђене одговорности.

Мера из члана 13 може да се изрекне ученику ако је Школа претходно појачала васпитни рад са учеником уз учешће родитеља, односно старатеља ученика активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно и да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика, а ако их није предузела предузеће их пре изрицања мере.

Члан 16.

Ако школа није претходно предузела неопходне активности из члана 14 став 4. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из чл. 10. и 11. овог Правилника озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 17.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката. Оцена из владања поправља се када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Оцена из владања се утврђује и може се поправити на полугодишту и на крају школске године.

Током школске године изричу се мере које разредни старешина уноси у ђачку књижицу и доставља на увид и потпис родитељу.

Члан 18.

Опомена или укор одељењског старешине и укор одељењског већа изричу се за лакше повреде обавеза ученика утврђене овим Правилником, без вођења васпитно - дисциплинског поступка.

За неоправдане изостанке изричу се следеће васпитне мере:

- од 1-6 неоправданих часова у току године - опомена одељењског старешине,
- од 7 до 15 неоправданих изостанака у току године-укор одељењског старешине,
- од 16 до 25 неоправданих изостанака у току године - укор одељењског већа.

Члан 19.

Укор директора, укор Наставничког већа и искључење из школе изричу се за теже повреде обавеза ученика или неоправдано изостајање са наставе, које представља тежу повреду радне обавезе, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка.

За неоправдано изостајање са наставе изриче се:

- од 26 до 27 неправданих изостанака- укор директора школе;
- од 28 до 29 неоправданих изостанака - укор Наставничког већа без искључења из школе;
- преко 29 неоправданих изостанака – одлука Наставничког већа за васпитно дисциплинска мера искључење ученика из школе.

За учињену повреду забране из члана 10. и 11. овог Правилника изричу се васпитно – дисциплинске мере:

1. - укор директора или укор Наставничког већа,
2. - искључење ученика из школе.

Васпитно дисциплинска мера из става 3. тачка 2. овог члана, не може се изрећи за теже повреде обавезе ученика, и повреде забране, у случајевима када ученик није имао претходно изречену меру за тежу повреду обавезе ученика, односно повреду забране.

Члан 20.

За учињену повреду радних обавеза може се изрећи само једна дисциплинска мера. Васпитно дисциплинске мере изричу се по правилу, поступно, осим у случају теже повреде радне обавезе када се као прва може изрећи мера прописана за тежу повреду обавеза ученика.

Члан 21.

Васпитно-дисциплинска мера је изречена ако је за њу гласала већина од укупног броја чланова Одељењског, односно Наставничког већа.

Члан 22.

Одлука о изреченој васпитно-дисциплинској мери за тежу повреду ученичке обавезе садржи: име и презиме ученика, назив одељења, учињену повреду обавеза ученика са описом повреде, време и место извршења повреде, датум и број закључка о покретању дисц. поступка, врсту повреде и изречене мере, образложење и правну поуку.

Члан 23.

Наставничко веће доноси одлуку о васпитно-дисциплинској мери искључења ученика из школе, а директор на основу одлуке Наставничког веће решење о искључењу ученика из школе.

Члан 24.

Изречена васпитно дисциплинска мера мора бити сразмерна учињеној повреди радне обавезе при чему се узимају у обзир околности под којима је повреда учињена и дотадашње понашање ученика.

Васпитно дисциплински поступак

Члан 25.

Све радње у поступку утврђивања одговорности ученика су хитне.

Одељењски старешина обавезан је да покрене иницијативу за утврђивање одговорности ученика чим сазна за учињену повреду обавезе.

Обавештење (извештај) о разлозима за покретање дисциплинског поступка због учињене теже повреде обавезе ученичка, ради утврђивања одговорности ученика може поднети: одељењски старешина, одељењска заједница, одељењско веће или друго лице запослено у школи.

Обавештење се подноси директору школе ради доношења закључка о покретању васпитно – дисциплинског поступка.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране из члана 10. и 11. овог Правилника, школа одмах обавештава родитеља, односно старатеља и укључује га у одговарајући поступак.

Члан 26.

Васпитно-дисциплински поступак је хитан и покреће се закључком директора, због учињене теже повреде обавезе ученика, односно забране из члана 44. и 45. Закона о основама система образовања и васпитања, односно члана 10, и 11 овог Правилника .

Закључак садржи податке о ученику: име и презиме ученика против кога се покреће дисциплински поступак, одељење и разред, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде, назначење одредбе закона којим је

регулисано да учињено дело представља тежу повреду односно забрану ученика, и одговарајуће доказе.

Закључак из става 2. овог члана доставља се ученику, односно његовом родитељу или старатељу, одељенском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму.

Члан 27.

Усмена расправа се може заказати и закључком о покретању дисциплинског поступка, или посебним позивом.

Ученик мора бити саслушан, а ако је малолетан, уз присуство родитеља.

Васпитно-дисциплински поступак води директор у складу са општим актом Школе и применом правила општег управног поступка и окончава се решењем директора Школе.

Решење директора мора да садржи све саставне делове решења у управном поступку.

Члан 28.

Одељенски старешина покреће и води поступак за утврђивање одговорности за учињену лакшу повреду дужности ученика за коју се могу изрећи васпитне мере: опомена, укор одељенског старешине и укор одељенског већа одмах по сазнању да је повреда учињена.

Одељенски старешина обавештава родитеља или старатеља о покренутом поступку, о потреби изрицања васпитне мере и дужан је да ученика усмено саслуша у присуству родитеља, да по потреби прикупи и друге доказе ради утврђивања чињеница, односно околности под којима је повреда учињена.

Уколико се родитељ не одазове позиву у заказано време, одељењски старешина упућује званични писани позив са повратницом као доказом о пријему пошиљке.

Уколико родитељ одбије сарадњу и пријем позива школа о томе обавештава надлежни центар за социјални рад.

Члан 29.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране из чл. 44. и 45. овог закона школа мора водити васпитно-дисциплински поступак о ком мора бити обавештен родитељ, односно старатељ ученика.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно старатеља, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и могу дати писмену изјаву.

Васпитно-дисциплински поступак покреће директор најкасније у року од 30 дана за учињене теже повреде обавеза ученика или учињене повреде забране из чл. 44. и 45. овог закона и окончава се решењем. Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за доношење решења.

Члан 30.

Васпитне мере за лакшу повреду обавезе ученика због неоправданог изостајања из школе, се изричу поступно.

Усмена опомена одељенског старешине се изриче за неоправдано изостајање са наставе и других видова васпитно образовног рада од 1 до 6 часова у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу и напомену - електронски дневник.

Писмени укор одељењског старешине изриче за неоправдано изостајање са наставе од 7 до 15 часова у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Васпитну мера укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу и напомену - електронски дневник.

Укор одељењског већа се изриче за неоправдано изостајање са наставе од 16 до 25 часова у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа.

Гласање је јавно.

Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу и напомену - електронски дневник.

Члан 31.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере се изричу поступно.

Члан 32.

Када малолетни ученик изврши повреду обавезе, односно забране из члана 44. и 45. Закона о основама система образовања и васпитања, тј. члана 10. и 11. овог Правилника, школа одмах обавештава родитеља, односно старатеља и укључује га у одговарајући поступак.

Члан 33.

Мере из члана 13. став 1. тачка 2. и 3. овог Правилника, изричу се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Ученику се не може изрећи васпитно-дисциплинска мера пре него што буде саслушан, осим ако се без оправданог разлога не одазове позиву.

О саслушању ученика се сачињава записник, у који се уносе и друге изјаве присутних или заинтересованих страна (родитеља, других ученика и сл).

Члан 34.

Директор, је дужан да у року од 8 дана од дана достављања закључка о покретању дисциплинског поступка заинтересованим странама, саслуша ученика у присуству родитеља (старатеља) и о томе састави Записник.

Након тога директор, разматра прикупљене и изведене доказе и оцењујући чињенице, доноси следеће одлуке:

1. обуставља даље вођење дисциплинског поступка;
2. наставља са вођењем дисциплинског поступка;
3. Доноси одлуку о дисциплинској одговорности ученика.

Члан 35.

Уколико се утврди да је учињена тежа повреда обавеза ученика директор може изрећи укор директора или дати предлог наставничком већу да изрекне укор наставничког већа или да наставничко веће донесе одлуку о изрицању васпитне мере, искључење ученика из школе.

Директор школе је дужан да у року од 5 дана од дана доношења одлуке за давање предлога Наставничком већу сазове седницу Наставничког већа ради изрицања васпитно - дисциплинске мере.

Одељењски старешина је дужан да сазове седницу Одељењског већа ако је захтев поднет поводом лакше повреде ученичке обавезе.

Члан 36.

Наставничко веће доноси одлуку о васпитно-дисциплинској мери искључење ученика из школе а директор доноси решење о наведеној васпитно-дисциплинској мери.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере мора се имати у виду: тежина учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, услови под којима је повреда учињена, владање и укупан рад ученика до учињене повреде обавезе ученика и друге олакшавајуће или отежавајуће околности.

Ако је ученик учинио више повреда дужности надлежни орган Школе ће изрећи васпитно-дисциплинску меру која ће одговарати свим учињеним повредама дужности ученика, имајући у виду све напред наведене околности.

Члан 37.

Васпитна и Васпитно-дисциплинска мера је изречена ако је за њу гласала већина од укупног броја чланова Одељењског, односно Наставничког већа.

Члан 38.

За изречене васпитне и Васпитно - дисциплинске мере ученику се може смањити оцена из владања на крају првог и другог полугодишта, и то:

- укор одељењског старешине – врло добар 4,
- укор одељењског већа – добар 3,
- укор директора – довољан 2,
- укор Наставничког већа незадовољавајућа (1), без искључења ученика из школе,
- одлука Наставничког већа искључење ученика из школе, са оценом из владања незадовољавајућа (1) .

Члан 39.

Поступак за утврђивање чињеничног стања поводом утврђивања лакших и тежих повреда обавеза ученика, по правилу спроводи одељењски старешина.

У случају његове спречености (тренутно одсуство, боловање и сл), поступак могу спровести дежурни наставник, други наставници и директор Школе.

Одељењски старешина или лице које спроводи поступак утврђивања чињеничног стања у вези учињене повреде обавеза ученика, дужан је да ученика саслуша усмено, или писмено, и евентуално писмено прикупи друге доказе и утврди чињенице од значаја за утврђивање околности под којима је повреда обавезе ученика учињена.

Члан 40.

Када ученик учини лакшу повреду, старешина предузима следеће:

- Обавештава родитеља о учињеној повреди и о мерама појачаног васпитног рада и води записник (образац за ПВР налази се код психолога и помоћника директора);
- Спроводи појачан васпитни рад и води евиденцију;
- Изриче васпитну меру опомену или укор одељењског старешине или сазива одељењско веће са предлогом васпитне мере укора одељењског већа за учињену повреду;
- Уписује изречену меру у ђачку књижицу и шаље родитељу на потпис (датум изрицања васпитне мере мора да се разликује од датума обавештавања родитеља).

Члан 41.

Уколико родитељ одбије да потпише евиденциони лист којим се потврђује да је упознат са покретањем појачаног васпитног рада разредни старешина је у обавези да сачини службену белешку и о истом извести помоћника директора или директора.

Члан 42.

Поступност у изрицању воспитно - дисциплинских мера обавезна је само за неоправдано изостајање и за учестало чињење лакших повреда.

Евиденција о појачаном воспитном раду као и евиденција о насилним ситуацијама за први ниво насиља чува се у оквиру персоналне документације ученика код референта за ученичка питања.

Члан 43.

Када ученик учини тежу повреду обавезе, разредни старешина у сарадњи са стручним сарадником предузима следеће:

- Прикупља релевантне информације и обавештава родитеље;
- Уколико постоји сумња на насиље попуњава се посебан формулар за евиденцију насилне ситуације;
- Ученици у присуству родитеља дају писане изјаве о догађају који се заводе у секретаријату школе ;
- Сазива седницу одељењског већа и упознаје чланове са чињеничним стањем;
- До покретања воспитно-дисциплинског поступка одељењски старешина може да изрекне неку од воспитних мера предвиђених за лакше повреде;
- Старешина у сарадњи са стручним сарадником подноси извештај директору и сву релевантну документацију на основу којих директор доноси одлуку о покретању воспитно дисциплинског поступка и води исти.
- За учињене теже повреде и забране могу се изрећи воспитно дисциплинске мере: укор директора, укор наставничког већа и искључење из школе.

Члан 44.

По спроведеном поступку утврђивања чињеничног стања, одељенски старешина или друго лице које је тај поступак спровело, о томе обавештава одељенско веће, а у случају утврђивања чињеничног стања за учињену тежу повреду обавезе ученика, органу надлежном за изрицање воспитно дисциплинске мере, предочава се и мишљење, односно предлог Одељенског већа.

Члан 45.

При изрицању воспитно дисциплинских мера надлежни орган имаће у виду:

- тежину повреде и њене последице,
- степен одговорности ученика у зависности да ли је повреда учињена са умишљајем или из нехата,
- услове и околности под којима је повреда учињена,
- дотадашњи рад и понашање ученика и одговорности ученика,
- друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Све напред наведене околности, дисциплински орган ће ценити кумулативно.

Члан 46.

Уколико ученик учини више повреда обавеза надлежни орган ће изрећи једну воспитну или воспитно дисциплинску меру која треба да одговара свим учињеним повредама.

Члан 47.

Када одлуку о изрицању воспитне и воспитно - дисциплинске мере доноси стручно тело Школе, одлука се доноси јавним гласањем, већином гласова свих чланова органа који доноси одлуку.

Члан 48.

Одлука о изреченој васпитно - дисциплинској мери садржи: име и презиме ученика, назив органа који доноси одлуку, основ покретања поступка, односно повреду обавезе ученика (да ли је лакша или тежа повреда), прецизнији опис учињене повреде као и доказе на основу којих је утврђена одговорност ученика, врсту изречене мере, кратко образложење, правну поуку, датум доношења одлуке, и потпис органа који је донео одлуку оверен печатом школе.

Одлука из става 2 овог члана доставља се ученику, односно, родитељу или старатељу ученика, у писаном облику.

Извршавање васпитно дисциплинских мера

Члан 49.

Васпитно мера - опомена, укор одељенског старешине и укор одељенског већа, саопштавају се ученику пред одељењем и уносе у разредну књигу, ђачку књижицу и електронски дневник.

Васпитно дисциплинска мера укор директора, и укор Наставничког већа, саопштава се ученику, уношењем у књигу евиденције, у ђачку књижицу ученика коме је изречена и електронски дневник.

О свакој изреченој васпитној и васпитно дисциплинској мери, обавештава се родитељ или старатељ ученика, непосредно, или путем поште.

Васпитно дисциплинска мера искључење ученика из Школе, извршава се уручењем ученику и његовом родитељу или старатељу непосредно уз потпис родитеља, или путем поште, као и одлука по приговору на одлуку о искључењу, када је донесе орган надлежан за разматрање приговора.

Члан 50.

Ученик, његов родитељ односно старатељ има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречене васпитно-дисциплинске мере за извршену тежу повреду обавеза ученика или за повреду забране из члана 44. и 45. Закона, односно повреду забране из члана 10. и 11. овог правилника у року од 3 дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Члан 51.

Школски одбор решава по жалби из става 1. овога члана у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој васпитно-дисциплинској мери искључења ученика из школе, ученик, његов родитељ, односно старатељ има право на судску заштиту у управном спору.

Ублажавање изречених васпитно дисциплинских мера

Члан 52.

На крају полугодишта, односно наставне године, органи који су изrekli васпитно дисциплинске мере, осим мере искључења ученика из Школе, дужни су да разматрају оправданост и могућност ублажавања изречене мере при утврђивању оцене из владања.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 53.

Ученик, односно његов родитељ или старатељ одговара за материјалну штету коју ученик намерно или из крајње непажње нанесе Школи, или другом правном или физичком лицу у вези и за време обављања васпитно образовног рада, одговара за штету и дужан је да је надокнади у складу са законом општим актом школе и одредбама овог Правилника, или ако намерно избегава плаћање преузетих финансијских обавеза по основу реализације екскурзија и сл.

Родитељ односно, старатељ је дужан да исту надокнади у висини коју утврди комисија формирана за ту намену у складу са законом, односно у висини обавеза по основу реализације екскурзије.

Члан 54.

На основу поднете пријаве о проузрокованој штети или на основу личног сазнања директор покреће поступак за утврђивање штете и материјалне одговорности ученика за проузроковану штету.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика води посебна трочлана комисија коју формира директор, и која утврђује постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је штетеу проузроковао и како је надокнађује.

Одељенски старешина је члан комисије.

Члан 55.

Висина штете се утврђује на основу ценовника и књиговодствене вредности оштећене ствари, а ако то није могуће комисија процењује штету уз помоћ стручњака.

Члан 56.

Директор доноси решење о висини штете, материјалној одговорности за штету и обавези ученика, односно његовог родитеља или старатеља да штету накнади у одређеном року, а на основу предлога комисије из члана 4 овог правилника.

Директор може да одлучи да ученик његов родитељ или старатељ буде делимично или у целини ослобођен накнаде штете у случају када би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Решење из става 1. мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Члан 57.

Ако штету проузрокује више ученика, сваки ученик је посебно одговоран за део штете, ако се докаже да је штету проузроковао намерно или из крајње непажње.

Кад се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штетеу проузроковали намерно или из крајње непажње подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

За штетеу одговара и ученик који је помагао или подстрекао.

Члан 58.

Ученик, његов родитељ или старатељ може упутити приговор Школском одбору на решење директора о материјалној одговорности ученика у року од 3 дана од дана пријема решења.

Школски одбор је дужан да у року од 15 дана од дана подношења приговора одлучи по приговору.

Члан 59.

Уколико родитељ, односно, старатељ одбије да надокнади штету Школа је дужна да покрене поступак за накнаду штете код надлежног суда.

Члан 60.

Школа у складу са законом одговора за штету коју проузрокује ученику.
Школа не одговора за штету која за ученика настане услед тога што се оштећени ученик није придржавао правила понашања у Школи.

Члан 61.

Ако штету проузрокује више ученика сваки од њих је одговоран за део штете који је проузроковао, а ако се не може утврдити за сваког ученика део штете, сматра се да су подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

Ако штету проузрокује више ученика умишљајним кривичним делом учиниоци одговорају солидарно за накнаду штете.

Члан 62.

Постојање штете и околности под којима је она настала висину исте, починиоце штете, може да утврђује посебна комисија од 3 члана коју именује директор Школе.

Ако учинилац прихвати одговорност за штету, и ако се висина штете може утврдити према ценовнику, накнада штете може се извршити без учешћа комисије из претходног става овог члана.

Ако је штета учињена истовремено са тежом повредом обавезе ученика, висину штете и учиниоца утврђује орган предвиђен овим Правилником.

Члан 63.

Висина штете утврђује се на основу ценовника, или књиговодствене вредности, а ако ових података нема, према проценту вредности оштећене ствари.

Процену штете врши комисија из претходног члана овог Правилника по потреби уз помоћ финансијског руководиоца Школе, а изузетно, и уз помоћ вештака.

Члан 64.

Поступак за утврђивање штете покреће директор Школе, својим решењем.

Решење о покретању поступка за утврђивање штете садржи податке о штети, податке о ученику за кога се сматра да је штету проузроковао и доказе о постојању и висини штете, ако они постоје.

Изузетно од одредаба из става 1. и 2. овог члана, поступак за утврђивање штете не покреће се уколико учинилац штете, претходно преузме одговорност за учињену штету и уколико учинилац штете буде сагласан да штету надокнади према ценовнику, односно, књиговодственој вредности.

Члан 65.

Ако је Школа надокнадила штету коју је ученик у вези са образовно васпитним радом учинио трећим лицима, ученик, његов одитељ, односно, старатељ, је дужан да износ исплаћене штете надокнади Школи, ако је штета проузрокована намерно, или из крајње непажње.

Члан 66.

Комисија за утврђивање штете после утврђивања исте,и њеног учиниоца,позива ученика-починиоца штете,родитеља,односно,старатеља, да штету надокнади.

Уколико ученик-починилац штете,родитељ,односно,старатељ,одбије да штету надокнади у одређеном року,или уколико се не сложи са висином утвђене штете, Школа може затражити накнаду штете путем суда.

ОБАВЕЗА ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗ ОБЛАСТИ ДИСЦИПЛИНСКЕ И МАТЕРИЈАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ

Члан 67.

Обавеза је одељењског старешине да у току школске године, води евиденцију из области васпитне и васпитно-дисциплинске и материјалне одговорности за сваког ученика појединачно, кроз евиденциони лист, и да уписује у разредну књигу и електронски дневник одељења.

Евиденција из става 1. садржи:

- име и презиме ученика коме је изречена мера,
- врсту изречене мере, назив органа који је изрекао и датум изрицања васпитне и васпитно дисциплинске мере,
- које повреде и правила понашања је учинио, кратак опис повреде обавезе ученика, односно, разлог изрицања мере,
- шта је предузето од активности ради појачавања васпитног рада,
- какви ефекти су постигнути,
- ако је мера ублажена или брисана, датум одлуке о томе.

Члан 68.

Евиденција из претходног члана овог Правилника користиће се као доказ о спроведеним неопходним активностима из члана 5. овог Правилника, приликом изрицања васпитно-дисциплинских мера.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

Доношење овог Правилника као и његове измене и допуне врше се на начин и по поступку предвиђеним Статутом Школе.

Члан 70.

Усвајањем овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика дел.бр.301/4 од 22.06.2010. године.

Члан 71.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Правилник објављен: 13.06.2014.г.

Правилник ступио на снагу: 23.06.2014.г.

**ПРИВРЕМЕНИ ШКОЛСКИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК**

Бранко Поповић, маш.инж.

